

**Minimalny zakres metadanych dla teczek spraw w archiwum podręcznym:**

Numer sprawy zgodny z JRWA, Data założenia sprawy, nr JRWA, opis słowny JRWA, kategoria archiwalna, Numerteczki archiwalnej nadany w archiwum podręcznym, Liczba tomów, Położenie teczki w archiwum podręcznym - adres półki, kod kreskowy teczki

*Nazwa inwestora/wnioskodawcy, Imię inwestora/wnioskodawcy, Nazwisko inwestora/wnioskodawcy, Miejscowość inwestora/wnioskodawcy, Kod pocztowy inwestora/wnioskodawcy, Skrytka pocztowa Inwestora/wnioskodawcy, Ulica inwestora/wnioskodawcy, Numer bramy inwestora/wnioskodawcy, Numer lokalu inwestora/wnioskodawcy, Kraj inwestora/wnioskodawcy, (Pola wielokrotne - pola słownikowe PNA)*

*Znak pisma, Data pisma,*

*Adres policyjny inwestycji (Ulica, Numer bramy, Numer lokalu, kod pocztowy - pola wielokrotne - pola słownikowe EMUiA),*

*Adres geodezyjny inwestycji (nazwa obrębu, nr arkusza, nr działki - Identyfikator działki ewidencyjnej - Teryt - pola wielokrotne - słownikowe ),*

Nazwa inwestycji - zamierzenia,

Sprawa zakończona, Data ostatecznego zakończenia sprawy, Data wprowadzenia informacji o zakończeniu sprawy, Data wpływu wniosku na podstawie którego założono sprawę,

PKOB słownik PK

*Imię i Nazwisko pracownika przekazującego teczkę sprawy do archiwum podręcznego*

Data przekazania teczki do archiwum podręcznego, Data odbioru teczki w archiwum podręcznym, *Imię i nazwisko archiwisty przyjmującego teczkę do archiwum podręcznego*

*Imię i Nazwisko pracownika wypożyczającego teczkę sprawy z archiwum podręcznego*

Data wypożyczenia teczki z archiwum podręcznego, Data zwrotu teczki do archiwum podręcznego

Data przekazania teczki do archiwum zakładowego

Czy obiekt wpisany jest do rejestru zabytków

Uwagi,

Spis zdawczo-odbiorczy akt, Numer spisu zdawczo-odbiorczego akt, Data przekazania akt do archiwum,

Dokumentacja wycofana z ewidencji Archiwum Urzędu, Data wycofania dokumentacji z ewidencji Archiwum Zakładowego,



Zaginięcie/uszkodzenie dokumentacji, Data sporządzenia protokołu zaginięcia/uszkodzenia dokumentacji, Imię i nazwisko przełożonego pracownika merytorycznego, Imię i nazwisko pracownika Archiwum Zakładowego,

**Składy chronologiczne i składy informatycznych nośników danych:**

Typ składu, Nazwa składu, Symbol (numer ewidencyjny), Lokalizacja, Typ dokumentu, Rodzaj nośnika, Określenie rodzaju dokumentów, jakich skład dotyczy, Stan (otwarty/zamknięty), Pełne odwzorowanie (Tak/Nie), Częściowe odwzorowanie (Tak/Nie), Kod kreskowy dokumentu, Dodaj skład (Tak/Nie), Usuń skład pusty (Tak/Nie) Uprawnienie do obsługi składu (lista osób).

Kontenery (odpowiadające segregatorom), Nazwa kontenera, Wybór dokumentów, które mają się w nim znajdować. Zamknięcie składu, Przekazanie składu do Archiwum Zakładowego, Brakowanie składu (bez przekazania do Archiwum Zakładowego).

Nr spisu zdawczo-odbiorczego.

Wypożyczenie egzemplarza aktowego ze składu, Data wypożyczenia, Imię i Nazwisko pracownika wydającego dokument, Imię i Nazwisko pracownika odbierającego (wypożyczającego) dokument, Wydruk karty zastępczej wydanego dokumentu

Zwrot egzemplarza aktowego do składu, Data zwrotu, Imię i Nazwisko pracownika zwracającego dokument, Imię i Nazwisko pracownika odbierającego dokument

**Słownik PK: Symbol PKOB**

Symbol	Wyszczególnienie
0000	INNE
1110	Budynki mieszkalne jednorodzinne
1121	Budynki o dwóch mieszkaniach
1122	Budynki o trzech i więcej mieszkaniach
1130	Budynki zbiorowego zamieszkania
1211	Budynki hoteli
1212	Budynki zakwaterowania turystycznego, pozostałe
1220	Budynki biurowe
1230	Budynki handlowo-usługowe
1241	Budynki łączności, dworców i terminali
1242	Budynki garaży
1251	Budynki przemysłowe
1252	Zbiorniki, silosy i budynki magazynowe
1261	Ogólnodostępne obiekty kulturalne



<b>Symbol</b>	<b>Wyszczególnienie</b>
1262	Budynki muzeów i bibliotek
1263	Budynki szkół i instytucji badawczych
1264	Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej
1265	Budynki kultury fizycznej
1271	Budynki gospodarstw rolnych
1272	Budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych
1273	Obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków i objęte indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchomości, archeologiczne dobra kultury.
1274	Nieruchome, archeologiczne dobra kultury. Pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej nie wymienione
2111	Autostrady i drogi ekspresowe
2112	Ulice i drogi pozostałe
2121	Drogi kolejowe dalekiego zasięgu
2122	Drogi kolejowe na obszarach miejskich
2130	Drogi lotniskowe
2141	Mosty wiadukty i estakady
2142	Tunele i przejścia podziemne
2151	Porty, przystanie i kanały żeglowne
2152	Zapory wodne
2153	Budowle inżynierskie służące do nawadniania i kultywacji ziemi
2211	Rurociągi dalekiego zasięgu do transportu ropy naftowej i gazu
2212	Rurociągi dalekiego zasięgu do transportu wody i ścieków
2213	Linie telekomunikacyjne dalekiego zasięgu
2214	Linie elektroenergetyczne dalekiego zasięgu
2221	Rurociągi sieci rozdzielczej gazu
2222	Rurociągi sieci wodociągowej rozdzielczej i ciepłowniczej
2223	Rurociągi sieci kanalizacyjnej rozdzielczej
2224	Linie elektroenergetyczne i telekomunikacyjne rozdzielcze
2301	Budowle dla górnictwa i kopalnictwa
2302	Elektrownie
2303	Zakłady chemiczne
2304	Zakłady przemysłu ciężkiego, gdzie indziej nie sklasyfikowane

<b>Symbol</b>	<b>Wyszczególnienie</b>
2411	Boiska i budowle sportowe
2412	Budowle sportowe i rekreacyjne pozostałe
2420	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe, gdzie indziej nie sklasyfikowane
9999	REKLAMA

