

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
CUI-ZZ.3200.17.2024 - Zakup systemu kadrowo - płacowego i finansowo – księgowego dla ZZM i ZZK**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 022287361

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Namysłowska 8

**1.5.2.) Miejscowość:** Wrocław

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 50-304

**1.5.4.) Województwo:** dolnośląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL514 - Miasto Wrocław

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** lucyna.wdowik-chlebek@cui.wroclaw.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.cui.wroclaw.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

usługi i dostawy informatyczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

CUI-ZZ.3200.17.2024 - Zakup systemu kadrowo - płacowego i finansowo – księgowego dla ZZM i ZZK

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-fa5f9666-377e-11ef-b37c-4e696a6d8c25

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00390514

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-07-01

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00104237/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.19 Zakup systemu kadrowo - płacowego i finansowo – księgowego dla ZZM i ZZK

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://portal.smartpzp.pl/cui/public/postepowanie?postepowanie=69881027>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest sygnaturą CUI-ZZ.3200.17.2024 Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: poprzez Platformę zakupową - <https://portal.smartpzp.pl/cui>, link do postępowania: <https://portal.smartpzp.pl/cui/public/postepowanie?postepowanie=69881027>

Za moment wpływu wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie Zamawiającego

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający wymaga formatów dokumentów w obrocie elektronicznym oraz formatów podpisów wskazuje na formaty wymienione w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, umożliwiającym użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego (w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.). Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. Pełną obsługę techniczną platformy zakupowej świadczy firma Portal Pzp Sp. z o.o. (nazwa platformy zakupowej: SmartPzp). W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną +48 22 123 07 97, e-mail: pomoc@portalpzp.pl.

Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- są utwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji Zamawiający informuje, że platforma zakupowa umożliwia przesyłanie nieograniczonej ilości plików przy czym pojedynczy plik nie może przekraczać 100 MB.

Zasady przesyłania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej:

- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych lub wydruk potwierdzenia nadania z poczty Zamawiającego oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję pocztą elektroniczną w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania.
- W przypadku przesłania dokumentów, o których mowa powyżej, pocztą elektroniczną, gdy Wykonawca nie potwierdzi odbioru wiadomości, dowodem nadania tej wiadomości będzie wydruk potwierdzenia nadania z programu pocztowego Zamawiającego.
- Zamawiający informuje, że poczta email Zamawiającego umożliwia jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nie przekraczającej 25 MB. W związku z tym, większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia tej wielkości.
- Wszelkie informacje, co do których publikacji zobligowany jest Zamawiający ustawą Pzp będzie zamieszał na platformie zakupowej oraz na stronie internetowej dostępnej pod adresem <http://www.bip.cui.wroclaw.pl/?app=przetargi>

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: p. Lucyna Wdowik - Chlebek.

Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (-ów) określającego (-ych) status prawny Wykonawcy (-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** CUI-ZZ.3200.17.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część nr 1 – wdrożenie Systemu kadrowo płacowego (KP)

dla jednostek gminy Wrocław tj. Zarząd Zasobu Komunalnego (ZZK) oraz Zarząd Zieleni Miejskiej (ZZM).

Przedmiot zamówienia został podzielony na zamówienie podstawowe i realizowane w ramach prawa opcji.

Przedmiotem Umowy w ramach zamówienia podstawowego jest wdrożenie oraz utrzymanie Systemu zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy (dalej również OPZ).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania jakościowe, wymagania techniczne (parametry i funkcjonalności) znajdują się w projekcie umowy (wraz z jej załącznikami) stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zakres prawa opcji wskazany został w dokumentach zamówienia.

Wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji uzależnione jest od faktycznych potrzeb zamawiającego i jego możliwości finansowych. Brak wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie prawa opcji nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp na zasadach i w okolicznościach określonych w projekcie umowy – Załącznik do SWZ.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-03-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Sposób oceny ofert został szczegółowo określony w Rozdziale 14 SWZ.

Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o wskazane kryteria oceny ofert tj.

Kryterium nr 1 Cena (C) - 60%

Kryterium nr 2 Doświadczenie Personelu (DP)- 36%

Kryterium nr 3 Aktywizacja osób niepełnosprawnych (A) - 4%

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie Personelu (DP)

**4.3.6.) Waga:** 36

### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Aktywizacja osób niepełnosprawnych (A)

**4.3.6.) Waga:** 4

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 2 – wdrożenie Systemu finansowo – księgowego (FK) dla jednostki gminy Wrocław tj. Zarząd Zieleni Miejskiej (ZZM).

Przedmiot zamówienia został podzielony na zamówienie podstawowe i realizowane w ramach prawa opcji.

Przedmiotem Umowy w ramach zamówienia podstawowego jest wdrożenie oraz utrzymanie Systemu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy (dalej również OPZ).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania jakościowe, wymagania techniczne (parametry i funkcjonalności) znajdują się w projekcie umowy (wraz z jej załącznikami) stanowiącym Załącznik do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Szczegółowo zakres zamówienia objęty prawej opcji został określony w projekcie umowy (wraz z jej załącznikami) stanowiącym Załącznik do SWZ.

Wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji uzależnione jest od faktycznych potrzeb zamawiającego i jego możliwości finansowych. Brak wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie prawa opcji nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp na zasadach i w okolicznościach określonych w projekcie umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2026-03-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Sposób oceny ofert został określony w Rozdziale 14 SWZ.

Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o wskazane kryteria oceny ofert tj.

Kryterium nr 1 Cena (C) - 60%

Kryterium nr 2 Doświadczenie Personelu (DP)- 36%

Kryterium nr 3 Aktywizacja osób niepełnosprawnych (A) - 4%

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie Personelu (DP)

**4.3.6.) Waga:** 36

### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Aktywizacja osób niepełnosprawnych (A)

**4.3.6.) Waga: 4**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:

1) Warunek spełniają Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują lub będą dysponować podczas realizacji zamówienia następującymi osobami spełniającymi poniższe wymagania:

a) Kierownik Projektu:

– posiada łącznie minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania projektami informatycznymi w roli Kierownika Projektu lub Zastępcy Kierownika Projektu; pełnił rolę kierownika projektu lub zastępcy kierownika projektu w minimum 2 projektach informatycznych, obejmujących wdrożenie systemu informatycznego, przy czym:

- w każdym z tych projektów pełnił tę rolę przez co najmniej 12 miesięcy,
- przynajmniej jeden projekt był wykonany w technologii chmurowej
- posiada kwalifikacje z obszaru zarządzania projektami potwierdzone dowolnym certyfikatem.

b) Analityk biznesowo-systemowy

– posiada minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemowej lub biznesowej;

– posiada umiejętność opisu analizy

– brał udział w roli analityka (tj. osoby odpowiedzialnej za zbieranie wymagań i opracowywanie dokumentacji analitycznej) w minimum 2 projektach informatycznych, obejmujących wdrożenie systemu informatycznego, przy czym:

- w każdym z tych projektów pełnił tę rolę przez co najmniej 12 miesięcy,
- przynajmniej jeden projekt był wykonany w technologii chmurowej
- posiada umiejętności w zakresie analizy biznesowej potwierdzone jednym z poniższych certyfikatów:

• Entry Certificate in Business Analysis (ECBA),

• Certification of Competency in Business Analysis (CCBA),

• Certified Business Analysis Professional (CBAP),

• OCUP 2 (Foundation lub Intermediate lub Advanced),

• OCEB 2 (Fundamental lub Technical Intermediate lub Technical Advanced lub Business Intermediate lub Business Advanced),

• Certified Professional for Requirements Engineering – CPRE (Foundation lub Advanced lub Expert)

lub równoważnych (przez równoważność należy rozumieć certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z certyfikatami wskazanymi z nazwy dla tej roli, tj. analityka, posiadający łącznie następujące cechy: dziedzina analizy biznesowo - systemowej, której dotyczy certyfikat oraz został potwierdzony niezależnym egzaminem) lub ukończył studia kierunkowe o specjalizacji analizy systemowo – biznesowej.

c) Programista:

– posiada minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie programowania; z wykorzystaniem technologii użytej w systemie proponowanym przez Wykonawcę;

– brał udział w roli programisty w minimum 2 projektach informatycznych, obejmujących wdrożenie systemu informatycznego, przy czym:

- w każdym z tych projektów pełnił tę rolę przez co najmniej 6 miesięcy,
- przynajmniej jeden projekt był wykonany w technologii chmurowej

Uwaga! Jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję w ramach realizacji zamówienia

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; Wzór stanowi Załącznik do SWZ;

2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, – spełniających wymagania określone w rozdziale 6 pkt 6.2.4 ppkt. 1) SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga założenia przedmiotowych środków dowodowych.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawarte zostały w Rozdziale 7 Część A Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Rodzaj i zakres zmian umowy zostały określone w projekcie umowy -Załącznik do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

8.1.) Termin składania ofert: 2024-07-10 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://portal.smartpzp.pl/cui/public/postepowanie?postepowanie=69881027>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-07-10 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-08-08