

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usługi zarządzania drukiem wraz z dzierżawą sprzętu drukującego**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 022287361

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Namysłowska 8

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-304

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: agnieszka.puzio@cui.wroclaw.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://bip.cui.wroclaw.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

usługi i dostawy informatyczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usługi zarządzania drukiem wraz z dzierżawą sprzętu drukującego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00134834

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-03-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 8.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest sygnaturą CUI-ZZ.3200.2.2026 Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.

8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

8.3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

8.4. Złożenie oferty jest możliwe wyłącznie na platformie e-zamówienia zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>

adres postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6>

Identyfikator postępowania:

ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 8.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.

8.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.

8.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie

e-zamowienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie

e-zamowienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.

8.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 250MB.

8.9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-zamowienia.

8.10. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na Platformie e-zamowienia poprzez wybór identyfikatora postępowania: ocds-148610-f599bacc-3503-4607-a16b-db8f047456d2

8.11. Zamawiający wymaga formatów dokumentów w obrocie elektronicznym oraz formatów podpisów wskazuje na formaty wymienione w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, umożliwiających użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego (w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.).

8.12. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula dotycząca obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z rozporządzeniem o ochronie danych (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1), znajduje się w dokumentach zamówienia - Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: CUI-ZZ.3200.2.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia został podzielony na zamówienie podstawowe oraz prawo opcji:

A) W zakresie zamówienia podstawowego przedmiot zamówienia obejmuje

1) Przedłużenie na okres 4 lat ważności:

a) wsparcia (Maintenance & Support) dla poniższych licencji (lub równoważnych) – zgodnie z opisem w załączniku nr 1 do Umowy - OPZ

b) licencji terminowej wraz ze wsparciem (lub równoważnej), o której mowa w załączniku nr 1 do Umowy - OPZ

2) Oddanie Zamawiającemu w dzierżawę siedem urządzeń drukujących – opisanych w załączniku nr 1 do Umowy – OPZ, we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach:

a) Model nr 1 -

b) Model nr 2 -

c) Model nr 3 -

Powyższe urządzenia objęte są usługą serwisową.

3) Świadczenie usługi serwisowej w oparciu o postanowienia umowy zawarte w § 8 dla następujących urządzeń będących własnością Zamawiającego:

a) Ricoh IM350, sn:

b) Ricoh IM350, sn:

c) Triumph-Adler P-4531i MFP, sn:

4) Świadczenie usługi serwisowej dla System zarządzania drukiem w oparciu o postanowienia umowy zawarte w § 8 w zamian za wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1, po cenach wyszczególnionych w § 5.

B) W zakresie zamówienia w ramach prawa opcji Zamawiający może zlecić, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

1) [OPCJA 1] Wyzierzać dodatkowe urządzenia, zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy – OPZ:

a) podłączone do Systemu zarządzania drukiem (wydruk podążający i poufny) do końca trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt a)

b) oraz urządzenia na tzw. akcje (nie dłużej niż 3 miesiące) dla których zliczana jest tylko ilość wydruków i nie są podłączone do Systemu zarządzania drukiem za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt a).

2) [OPCJA 2] Dostarczyć dodatkowe licencje PaperCut MF (lub równoważne) – wskazane w załączniku nr 1 do Umowy – OPZ, wraz ze wsparciem na okres trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt b).

3) [OPCJA 3] Zamówić wdrożenie zakupionych przez Zamawiającego w ramach opcji nr 2 licencji na serwerze Zamawiającego i uruchomić System zliczania wydruków dla wszystkich urządzeń drukujących u wskazanego Klienta Zamawiającego wraz z serwisem Systemu w oparciu o postanowienia zawarte w § 8 dla Systemu Zarządzania drukiem na czas trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt c).

4) [OPCJA 4] Wdrożyć zakupione w ramach opcji nr 2 licencje, na urządzeniu drukującym w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (jednorazowo nie mniej niż 5 licencji) i podłączyć do Systemu zarządzania drukiem za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt d).

Szczegółowy opis realizacji umowy, wykaz posiadanych licencji wraz z terminem ich ważności i terminem ważności wsparcia, parametry urządzeń oraz zakres usług serwisowych określono w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

48773000-7 - Pakiety oprogramowania użytkowego do drukowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

W zakresie zamówienia w ramach prawa opcji Zamawiający może zlecić, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

1) [OPCJA 1] Wyzierzać dodatkowe urządzenia, zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy – OPZ:

a) podłączone do Systemu zarządzania drukiem (wydruk podążający i poufny) do końca trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt a)

b) oraz urządzenia na tzw. akcje (nie dłużej niż 3 miesiące) dla których zliczana jest tylko ilość wydruków i nie są podłączone do Systemu zarządzania drukiem za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt a).

2) [OPCJA 2] Dostarczyć dodatkowe licencje PaperCut MF (lub równoważne) – wskazane w załączniku nr 1 do Umowy – OPZ, wraz ze wsparciem na okres trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt b).

3) [OPCJA 3] Zamówić wdrożenie zakupionych przez Zamawiającego w ramach opcji nr 2 licencji na serwerze Zamawiającego i uruchomić System zliczania wydruków dla wszystkich urządzeń drukujących u wskazanego Klienta

Zamawiającego wraz z serwisem Systemu w oparciu o postanowienia zawarte w § 8 dla Systemu Zarządzania drukiem na czas trwania umowy za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt c).

4) [OPCJA 4] Wdrożyć zakupione w ramach opcji nr 2 licencje, na urządzeniu drukującym w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (jednorazowo nie mniej niż 5 licencji) i podłączyć do Systemu zarządzania drukiem za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1, pkt 2), ppkt d).

Szczegółowy opis realizacji umowy w zakresie poszczególnych opcji określono w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 48 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o wskazane kryteria - wyłącznie kryterium cena

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

6.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek tj.:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował z należytą starannością, co najmniej dwie usługi serwisowania urządzeń drukujących lub dzierżawy urządzeń drukujących wraz z ich serwisem na kwotę minimum 100 000,00 zł brutto każda.

UWAGA: Doświadczenie Wykonawcy sumuje się, co oznacza, że w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Wykonawcy, który korzysta z podmiotu udostępniającego, zdolność techniczna i zawodowa będzie sumą wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie lub Wykonawcy i podmiotu udostępniającego, pod warunkiem, że podmioty te będą faktycznie uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj. świadczyć usługi serwisowe.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo

oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;

2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale pkt 6.2.4 SWZ – wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

5.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą, przedmiotowe środki dowodowe, potwierdzające, że ofertowane dostawy spełniają wymagania jakościowe wskazane przez Zamawiającego tj.:

5.1.1. Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu - Załącznik nr 9 do SWZ

Dla oferowanego sprzętu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu – na Załączniku nr 9 do SWZ.

Wykonawca musi uzupełnić kolumnę „Wypełnia Wykonawca: Zaoferowany w ofercie sprzęt spełnia wymagania zawarte w OPZ TAK/ NIE”, dla każdego z wierszy tabeli.

„TAK” - oferowany sprzęt spełnia parametry wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do Projektu umowy – Opis przedmiotu zamówienia

„NIE” - oferowany sprzęt nie spełnia parametrów wymaganych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do Projektu umowy – Opis przedmiotu zamówienia; Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu jako niezgodna z treścią SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

5.2. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający, jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia podmiotowego środka dowodowego, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

5.3. W przypadku gdy Wykonawca, nie uzupełni przedmiotowego środka dowodowego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu, o którym mowa w pkt 5.2. lub przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. c) ustawy Pzp.

5.4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego w przypadku gdy pomimo złożenia podmiotowego środka dowodowego, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawarte zostały w Rozdziale 7 Część A Specyfikacji Warunków Zamówieni

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian oraz sposób ich wprowadzenia Zamawiający wskazał w załączniku nr 8 do SWZ - Projekt umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-03-11 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 12.1. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6> identyfikator postępowania: ocds-148610-4b9d8472-925c-4e74-b1df-3bc60f2c4ca6

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-03-11 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-04-09