

Projekt

Umowa nr CUI-.....

zawarta w dniu ____ 2022 we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551, działającą poprzez **Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu**, jednostkę budżetową Gminy Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-304) przy ul. Namysłowskiej 8, reprezentowaną przez:

_____ – Dyrektora Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu, działającego w imieniu Gminy Wrocław na podstawie pełnomocnictwa _____ z dnia _____ Prezydenta Wrocławia i przy kontrasygnacie _____ – Głównego Księgowego Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a firmą

_____ z siedzibą we _____, przy ul. _____, dla której Sąd Rejonowy dla _____ prowadzi akta rejestrowe pod numerem Krajowego Rejestru Sądowego _____, numer NIP: _____ numer Regon _____, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**

Do niniejszej umowy nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 30 ust. 4 tej ustawy (wartość udzielanego zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto).

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. *"Zintegrowana Platforma Zarządzania JST – projekt pilotażowy"* w ramach naboru nr: POPC.02.04.00-IP.01-00-003/22 dla działania 2.4 „Tworzenie usług i aplikacji wykorzystujących e-usługi publiczne i informacje sektora publicznego”

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. pozyskania danych i materiałów niezbędnych do opracowania Wniosku o Dofinansowanie (WoD) na podstawie zakresu projektu przekazanego przez Zamawiającego. Wzór WoD stanowi **Załącznik nr 1** do umowy;
 - b. opracowania ostatecznej koncepcji i zakresu projektu w uzgodnieniu z Zamawiającym zgodnie z najbardziej aktualnymi wymaganiami znajdującym się w Regulaminie konkursu dla naboru nr: POPC.02.04.00-IP.01-00-003/22 dla działania 2.4;
 - c. doradzania Zamawiającemu przy uszczegóławianiu zakresu projektu w celu zmaksymalizowania poziomu spełnienia wymagań merytorycznych i zapewnienia pełnej kwalifikowalności wydatków wykazanych we wniosku o dofinansowanie;
 - d. przygotowania WoD ze wszystkimi elementami i załącznikami określonymi w Regulaminie naboru nr POPC.02.04.00-IP.01-00-003/22 oraz najbardziej aktualnymi wymaganiami w zakresie wypełniania poszczególnych pól w formularzu wniosku o dofinansowanie dla naboru nr POPC.02.04.00-IP.01-00-003/22 z wyłączeniem dokumentów wewnętrznych Zamawiającego czy decyzji formalnych. W przypadku załączników dotyczących dokumentów wewnętrznych i decyzji formalnych Wykonawca zobowiązuje się udzielić wsparcia doradczego Zamawiającemu w ich przygotowaniu;
 - e. przekazania Zamawiającemu opisu projektu wraz z załącznikami w formie elektronicznej w zakresie wymaganym przez generator wniosków z uwzględnieniem minimalnych i maksymalnych rozmiarów treści akceptowalnych przez generator obsługujący nabór z możliwością wykonania operacji kopiuje i wklej (dopuszcza się fakt przekazania pierwszej wersji dokumentacji w postaci innej aniżeli wydruk z generatora umieszczonego pod adresem <http://generator.cppc.gov.pl/>);
 - f. nanoszenia wszelkich zmian i poprawek w przygotowanych przez Wykonawcę dokumentach obejmującego cały okres aplikacji (od momentu złożenia wniosku poprzez wszystkie etapy oceny dokonywane przez instytucję organizującą konkurs), w tym w szczególności modyfikacja przez Wykonawcę opracowanych dokumentów zgodnie z wezwaniami instytucji (na wszystkich etapach oceny, ewentualnie w procesie odwołań od decyzji o wyborze projektów do dofinansowania). W przypadku zmiany lub aktualizacji wytycznych, zapisów regulaminu, odwołania konkursu i ogłoszenia wskutek odwołania nowego naboru, zmiany Instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie oraz wymogów Instytucji Pośredniczącej w Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa, Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji opracowania. Z tytułu wykonania powyższych czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
 - g. weryfikowania przez Wykonawcę treści dokumentów wprowadzonych do generatora wniosków przez Zamawiającego z dokumentami źródłowymi przygotowanymi przez Wykonawcę celem wyeliminowania błędów treści umieszczonych w generatorze wniosków. Aplikacja projektu dokonywana jest na koncie Wnioskodawcy, do którego Wnioskodawca wprowadza wszelkie zapisy i dokumenty. Wykonawca jest zobowiązany do zweryfikowania ostatecznej wersji wniosku o dofinansowanie wprowadzonego/ przygotowanego przez Zamawiającego w generatorze wniosków;

- h. udziału osobistego przedstawicieli Wykonawcy w spotkaniach w siedzibie Zamawiającego lub w trybie zdalnym w każdym przypadku gdy Zamawiający wskaże taką potrzebę za uprzednim uzgodnieniem terminu na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym spotkaniem. W sytuacjach pilnych dopuszczalne jest uzgadnianie spotkań w trybie zdalnym na bieżąco; to jest w tym samym dniu roboczym za uprzednim uzgodnieniem godziny rozpoczęcia spotkania na co najmniej 2 godziny przed planowanym jego rozpoczęciem;
- i. niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) przedmiot umowy będzie efektem pracy twórczej, a jego cechy będą nietypowe, indywidualne i unikalne.
- 2) przedmiot umowy będzie stanowił przedmiot prawa autorskiego bez uszczerbku dla jakichkolwiek osobistych lub majątkowych praw autorskich osób trzecich;
- 3) w chwili podpisania protokołu odbioru będzie posiadał autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do oddanej części przedmiotu Umowy;
- 4) autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w chwili wydania nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego;
- 5) w przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw własności przemysłowej, praw autorskich lub praw pokrewnych związanych z przedmiotem Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

- 1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności do:
 - a. przekazania informacji dotyczących zakresu merytorycznego projektu i podejmowania stosownych decyzji merytorycznych w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę;
 - b. przekazania Wykonawcy informacji w kwestii kwalifikowalności podatku VAT, która zostanie określona przez komórkę Urzędu Miejskiego Wrocławia wyspecjalizowaną w kwestii podatku VAT;
 - c. przygotowania Oświadczenia dotyczące kwalifikowalności podatku VAT składanego w związku z aplikowaniem do programu PO PC;
 - d. przekazania Wykonawcy informacji w kwestii występowania pomocy publicznej w projekcie, która zostanie określona przez komórkę Urzędu Miejskiego Wrocławia wyspecjalizowaną w kwestii podatku VAT;
 - e. przygotowania wszystkich pozostałych dokumentów wymaganych do sporządzenia prawidłowego WoD oraz koniecznych do przekazania wraz z WoD.

2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje jakimi dysponuje albo jest w stanie pozyskać, które są niezbędne do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej;
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie platformę Redmine, która będzie repozytorium tworzonej dokumentacji dostępnym dla przedstawicieli stron zaangażowanych w realizację umowy. Platforma będzie dostępna w trybie online poprzez przeglądarki internetowe bez ograniczeń czasowych pod adresem: <https://redmine.cui.wroclaw.pl/>
4. Zamawiający zastrzega sobie wgląd do sporządzanych przez Wykonawcę dokumentów na każdym etapie ich opracowywania oraz zgłaszania wniosków i uwag, w tym w szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia uwag do wersji roboczej dokumentacji aplikacyjnej projektu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tych uwag w terminie ustalonym z Zamawiającym.

§ 4

Okres na jaki zawarta jest umowa. Terminy wykonania Przedmiotu umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia naboru, jednak nie wcześniej niż do zakończenia ewentualnej procedury odwoławczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - a. przygotowanie pierwszej wersji dokumentacji aplikacyjnej nie później niż do dnia 09.03.2022 roku;
 - b. przygotowanie ostatecznej wersji dokumentacji aplikacyjnej uwzględniającej uwagi wnoszone przez Zamawiającego do pierwszej wersji dokumentacji aplikacyjnej nie później niż do dnia 22.03.2022 roku;
 - c. zaakceptowanie wniosku wprowadzonego przez Zamawiającego do generatora i/lub elektronicznej wersji wniosku nie później niż do dnia 30.03.2022 roku godzina 15:00;
 - d. obsługa procesu oceny złożonego wniosku do dnia ogłoszenia wyników naboru - orientacyjnie do dnia 30.09.2022 roku.

§ 5

Sposób dostarczenie dokumentacji aplikacyjnej i jej odbiór

1. Dokumentacja aplikacyjna, o której mowa w § 4 ust. 2 lit.a. zostanie dostarczona Zamawiającemu w postaci elektronicznej (edytowalnej) z możliwością wykonywania operacji kopiuj-wklej w układzie odpowiadającym wydrukowi z generatora wniosków, który dostępny jest na stronie <http://generator.cppc.gov.pl/>. W trakcie wykonywania umowy strony uzgodnią, czy dopuszczalne jest, by Wykonawca, w terminie wskazanym § 4 ust. 2 lit.a., po uzyskaniu zgody Zamawiającego, przekazał tylko uzgodnione elementy dokumentacji aplikacyjnej.
2. Dokumentacja aplikacyjna, o której mowa w § 4 ust. 2 lit.b. zostanie dostarczona Zamawiającemu zarówno w wersji papierowej, jak i w wersji elektronicznej w 1 egzemplarzu. Opis projektu zostanie przekazany w

formacie edytowalnym oraz PDF stanowiącym sporządzony przez Zamawiającego wydruk z generatora dostępnego na stronie <http://generator.cppc.gov.pl/>.

3. Odbiór Przedmiotu umowy odbędzie się niezwłocznie (ale nie dłużej niż w ciągu 14 dni) po przekazaniu Wykonawcy informacji o ostatecznym zakończeniu przedmiotowego naboru.
4. O gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy Wykonawca, zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na jeden z adresów poczty elektronicznej wskazanych w § 7 ust. 1 Umowy.
5. Strony dokonają odbioru sporządzając protokół odbioru w formie pisemnej.
6. Za datę zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu odbioru wskazanego w protokole odbioru uznaje się datę ostatecznego odbioru przedmiotu odbioru przez Zamawiającego.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony uzgadniają łączne wynagrodzenie w wysokości zł brutto PLN (słownie: złotych), tj. zł netto (słownie: złotych) plus podatek VAT w kwocie zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze stosownym protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego.
3. Faktury będą wystawiane na następujące dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Gmina Wrocław

pl. Nowy Targ 1-8

50-141 Wrocław,

NIP: 8971383551;

ODBIORCA:

Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

ul. Namysłowska 8

50-304 Wrocław

4. Wykonawca prześle fakturę VAT drogą elektroniczną na adres mailowy **eof_cui@cui.wroclaw.pl**, a w przypadku braku takiej możliwości prześle ją pocztą tradycyjną na adres wskazany w ust. 4 Warunki techniczne dotyczące przekazywania faktur zawarte są w **Załączniku nr 3** do Umowy.

5. Zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnych z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.), Zamawiający informuje, że dopuszcza przyjmowanie faktur ustrukturyzowanych. Zamawiający korzysta z usług platformy dostępnej pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, adres PEF: 8971793846.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zapłata może nastąpić wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.

§ 7

Osoby do kontaktów

1. Osobami upoważnionymi, ze strony Zamawiającego, do kontaktów z Wykonawcą, dokonywania uzgodnień merytorycznych oraz dokonania odbioru Przedmiotu umowy są:

..... Telefon:_____ E-mail:

..... Telefon:_____ E-mail:

..... Telefon:_____ E-mail:

2. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym, dokonywania uzgodnień merytorycznych oraz zgłaszania Przedmiotu umowy do odbioru i właściwej realizacji niniejszej umowy są:

..... Telefon:_____ E-mail:

..... Telefon:_____ E-mail:

3. Zmiana osób uprawnionych do kontaktów, a także zmiana adresów do doręczeń nie wymagają formy aneksu do umowy. Strony ustalają, iż w takim wypadku dla skuteczności dokonania zmiany wystarcza zachowanie formy pisemnej z potwierdzeniem odbioru pisma. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o zmianach adresu w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia takiej zmiany.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługiwać będą od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
 - b. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 4 ust. 2 – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
 3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, w przypadku, gdy kary określone w ust. 1 i 2 nie pokryją rzeczywistych szkód.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji aplikacyjnej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji aplikacyjnej o których mowa w § 1, jako utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie praw zależnych, na wszystkich poniższych polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt a) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu,
 - 4) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, także w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania utworu niezbędne jest jego zwielokrotnienie,
 - 5) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie/systemie komputerowym,
 - 6) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu utworu lub jego kopii,
 - 7) wprowadzanie utworu do pamięci komputerów oraz systemów, którymi dysponuje Zamawiający lub użytkownicy,
 - 8) modyfikacji oraz tworzenia nowych funkcjonalności utworu;
 - 9) łączenia fragmentów utworu z programami komputerowymi i ich dostosowywania;

- 10) przekształcania formatu pierwotnego utworu na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego;
 - 11) dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części utworu, wprowadzania jakichkolwiek zmian.
2. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający nabywa prawo do dalszego przenoszenia przekazanych praw autorskich do utworów na inne podmioty.
 3. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich, a dotyczące przedmiotu niniejszej Umowy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie przez Zamawiającego oraz osoby trzecie zmian w przedmiocie Umowy (nieograniczone czasowo prawa zależne), wynikających z konieczności dokonywania w okresie późniejszym zmian, modyfikacji, przeróbek, aktualizacji, ulepszeń utworów, o ile czynności nie będą naruszały niezbywalnych osobistych praw autorskich. Zgoda ta dotyczy wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
 5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów wskazanych w ust. 1 dokonuje się na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonanie należycie usługi do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych kodeksem cywilnym, w szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy co najmniej 3 dni i mimo wyznaczonego mu dodatkowego co najmniej 3 dniowego terminu Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z jej treścią. Wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno zostać dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub odwołaniem konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Za siłę wyższą uznaje się wystąpienie zdarzeń, na zaistnienie których żadna ze Stron nie miała wpływu, ani nie mogła ich przewidzieć lub zapobiec, a w szczególności: wojna, wojna domowa, zamieszki, rewolucje i sabotaż, katastrofy naturalne takie jak epidemia, silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powodzie, zniszczenie przez piorun, wyładowania atmosferyczne, wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn, fabryk lub wszelkiego typu instalacji, bojkoty, strajki, działania władzy lub działania innych sił natury nie wymienionych w niniejszym ustępie.
3. Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyn, o których mowa w ust.1, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po ich zaistnieniu oraz po powzięciu wiadomości o ich wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia.
4. Na mocy postanowień niniejszego paragrafu zaistnienie przyczyn, o których mowa w ust.1 zwalnia Stronę niewykonującą swoich zobowiązań wobec drugiej strony z obowiązku zapłaty odszkodowania, kar umownych przewidzianych Umową tak długo, jak długo trwa działanie powyższych przyczyn.
5. Każda ze Stron może zachować świadczenia otrzymane od drugiej Strony z tytułu wykonania obowiązków zrealizowanych przed jej rozwiązaniem. Każda Strona musi rozliczyć się z drugą Stroną w zakresie wszelkich wynagrodzeń wynikających z powyższych świadczeń. Płatności wynikające z ostatecznego rozliczenia dokonywane będą niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownego wezwania od drugiej Strony.

§ 12

Zmiany do umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana treści przedmiotowej umowy może nastąpić w szczególności, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
 - a. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy
 - b. konieczności zmiany terminu realizacji Zamówienia w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - c. zmiany warunków naboru nr: POPC.02.04.00-IP.01-00-003/22 dla działania 2.4 „Tworzenie usług i aplikacji wykorzystujących e-usługi publiczne i informacje sektora publicznego”.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
4. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Korzystanie przez Wykonawcę z materiałów źródłowych dostarczonych przez Zamawiającego w innym celu niż objęty niniejszą umową wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca. Wszystkie egzemplarze posiadają jednakową moc prawną.
7. Integralną część umowy stanowią Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór Wniosku o Dofinansowanie,

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru,

Załącznik nr 3 - Warunki techniczne dotyczące przekazywania faktur.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA