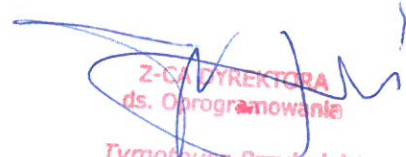


Protokół z przeprowadzonego dialogu technicznego nr 1/2018 poprzedzającego udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem był „**zakup usługi outsourcingu zarządzania licencjami w środowisku serwerowym**”.

Dialog prowadzony był na podstawie art. 31a-31c ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o postanowienia Regulaminu Zamówień Publicznych obowiązującego w Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu oraz wydanego na jego podstawie Regulaminu Dialogu.

1. Celem dialogu technicznego było doradztwo oraz udzielenie informacji w zakresie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określenia warunków umowy.
2. Ogłoszenie o dialogu technicznym ukazało się w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Informatycznych pod adresem: <http://www.bip.cui.wroclaw.pl/?cid=205>
3. Dialog techniczny zakończono dnia 30.04.2018 r.
4. Do udziału zaproszono następujących uczestników:
  - 1) Deloitte Advisory sp. z o.o.
  - 2) IPR Insights Poland sp. z o.o.
  - 3) Log Systems sp. z o.o.
5. W zaproszeniu Zamawiający wskazał Uczestnikom termin spotkania lub telekonferencji, w trakcie których, uczestnicy w ramach zakresu, który wskazał Zamawiający w ogłoszeniu o przeprowadzeniu dialogu.
6. Szczegółowe ustalenia ze spotkań zostały utrwalone w postaci notatek.
7. W trakcie dialogu ustalono następujące kwestie:
  - 1) czas trwania umowy: 1-3 albo min. 3 lata
  - 2) metody i narzędzia umożliwiające przeprowadzenie audytu legalności oprogramowania:
    - a) oprogramowanie: Flexera, Logsystem, SAM-Insights
    - b) Możliwość dostępu przez VPN
    - c) Wymagania sprzętowe: 2 -3 serwery wirtualne
  - 3) Forma zabezpieczenia zamawiającego – polisy lub zapisy umowne
  - 4) Zabezpieczenie zamawiającego przed zerwaniem umowy w trakcie kontroli oprogramowania: zapisu umowne, iż od otrzymania listu o planowanej kontroli do zakończenia tej kontroli nie jest możliwe rozwiązanie umowy
  - 5) Czas potrzebny na wykonanie audytu: od 6 – 12 miesięcy od podpisania umowy
  - 6) Procedury po wykryciu nielegalnie użytkowanego oprogramowania po audycie 0
  - 7) Raporty okresowe – dodatkowa usługa (wpływ na cenę), miesięczne z braków licencji lub kwartalne potwierdzające zgodność
  - 8) Raporty ad hoc – dodatkowa usługa, udostępnienie funkcji podglądu stanu dla pracowników
  - 9) Umowa NDA: uczestnicy dopuszczają podpisanie przedmiotowej umowy
  - 10) Obowiązki uczestnika:
    - a) Bieżące śledzenie zmian w zapisach licencyjnych i informowanie o zmianach wpływających na legalność użytkowanego przez zamawiającego oprogramowania.
    - b) Zebranie danych i reprezentacja zamawiającego w kontakcie z kontrolującym
  - 11) Sposób komunikacji w ramach realizacji umowy: zgłoszenia poprzez system informatyczny zamawiającego lub uczestnika
  - 12) SLA: dodatkowa usługa (wpływ na cenę)
  - 13) Udział pracowników CUI: ograniczony do instalacji agentów wykorzystywanych narzędzi oraz kontaktów umożliwiających informowanie o nowo zainstalowanym oprogramowaniu i zakupie licencji.
  - 14) W ramach przedmiotu zamówienia można oczekiwać dodatkowo: dostarczenia zaktualizowanych wersji oprogramowania kompatybilnych z przysłanymi wersjami wykorzystywanego oprogramowania systemowego i narzędziowego

- 15) Szacowany koszt usługi: średnio około 920 500, 00 zł.
- 16) Zamawiający rozpocznie dokonywanie opisu przedmiotu zamówienia oraz ustalania istotnych warunków umowy.

  
Z-CA DYREKTORA  
ds. Oprogramowanie  
Tymoteusz Przybylski

Andrzej Walec  
Zoullena Jacek