

Wrocław, 18.06.2026

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup subskrypcji licencji Microsoft 365 Business Basic wraz z MS Teams, Microsoft 365 E3 User GOV lub równoważnych**” **Znak postępowania: CUI-ZZ.3201.8.2026**

Działając w trybie art. 137 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) Zamawiający zmienia treść SWZ poprzez:

- **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 7 w pkt 7.1.2. SWZ i nadanie mu nowego brzmienia:**

„7.1.2. Wypełniony **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;

a) Uwaga: **w przypadku zaoferowania produktu równoważnego**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające że oferowane oprogramowanie równoważne spełnia wymagania Zamawiającego, określone w pkt 3.4.SWZ.

oraz

Wypełnić punkt 2 Formularza ofertowego tj. należy podać nazwę producenta/serwisanta i nazwę wsparcia równoważnego i nr pozycji w tabeli w pkt. 1 Formularza ofertowego, której dotyczy rozwiązanie równoważne.

Podanie ww. informacji posłuży do weryfikacji zaoferowanego rozwiązania z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia (w tym SOPZ).

Brak podania jednoznacznej informacji bądź brak informacji w pkt. 2 Formularza ofertowego oraz brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego, że oferowane oprogramowanie równoważne spełnia wymagania Zamawiającego, określone w pkt 3.4. SWZ będzie uznany, że Wykonawca zaoferował oprogramowanie wskazane w Rozdziale 3 SWZ pkt. 3.2.

b) Uwaga: w punkcie 1 Formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich elementów tabeli, zgodnie z wskazaniami formularza.

Brak podania ceny jednostkowej (wartości netto za pakiet) spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy, jako niezgodnej z SWZ.”

- **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 7 w pkt 7.2.2. SWZ i nadanie mu nowego brzmienia**

„7.2.2. na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale pkt 6.2.4 SWZ – wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**

Dowodami, o których mowa, powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy;

UWAGA:

W przypadku złożenia przez Wykonawcę (w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu) oświadczeń lub dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (a w sytuacji gdyby w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie był publikowany średni kurs NBP, przyjmie się średni kurs NBP opublikowany w pierwszym dniu następującym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu).”

- **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 12 w pkt 12.10. SWZ i nadanie mu nowego brzmienia**

„12.10. Ewentualne omyłki w obliczeniu ceny ofertowej (wartości brutto) będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający przyjmie, że prawidłowo zostały podane wartości stanowiące podstawę obliczeń, tj. **wartości brutto ceny jednostkowej** w formularzu ofertowym.”

– **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 13 w pkt 13.1. i pkt 13.1.1. SWZ i nadanie im nowego brzmienia:**

„ 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena zamówienia podstawowego (Pc) – 100%

13.1.1. Kryterium Cena zamówienia podstawowego (Pc) - 100%

Cena (Pc) – 100%

Waga kryterium: 100

/maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym podkryterium /

Punktacja, obliczana będzie według wzoru 'mniej lepiej':

$$Pc = (Pc_{min} / Pc_b) \times W$$

Pc – punktacja w kryterium Cena (wartość brutto zamówienia podstawowego)

Pc min – najniższa cena w zbiorze ofert podlegających ocenie

Pc b – cena (wartość brutto) badanej oferty

W – waga kryterium”

– **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 15 w pkt 15.1. SWZ i nadanie mu nowego brzmienia:**

„15.1. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa”)
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany

rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (dalej „Rozporządzenie”)

– **wykreślenie dotychczasowej treści w Rozdziale 17 SWZ i nadanie mu nowego brzmienia:**

„17.1. Projektowane postanowienia umowy stanowi nr **Załącznik nr 8** do SWZ

17.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

17.3. Umowa zostanie zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

17.4. Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.”

Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

**Dyrektor
Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu
Tymoteusz Przybylski**

Dokument podpisano podpisem elektronicznym.

Sprawę prowadzi: Agnieszka Puzio

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez CUI znajdują się na [stronie BIP CUI](#)